

Mietbedingungen

für die Ev. Kirche in Schömburg

Liebenzellerstr. 2

1. Terminwünsche, Mietkosten und Vereinbarungen sind rechtzeitig mit dem Sekretariat der Verbundkirchengemeinde SOL, Brunnenstr. 44, 75328 Schömburg, Tel.: 07084 934632, E-Mail: gemeindebuero.schoemberg@elkw.de zu vereinbaren.
2. Die Kirche darf nur zu Veranstaltungen genutzt werden, in denen der christliche Glaube verkündigt wird und gottesdienstlichen Handlungen durch Pfarrer oder Geistliche der ACK durchgeführt werden.
3. Rechtzeitig vor der Veranstaltung ist mit dem Hausmeister **ein** Termin zu vereinbaren, damit Fragen der Nutzung vorher geklärt werden können. Hausmeister: Peter Hoppe, Hauptstr. 97, 75328 Schömburg, Tel.: 7084 920613, eMail: kirchengebaeude.schoemberg@ev-sol.de
4. Wenn ein Ständerling oder Feierlichkeiten vor der Kirche veranstaltet werden, ist darauf zu achten, dass die Anlage pfleglich benutzt wird. Veranstaltungen im Kirchhof müssen bis 22:00 Uhr beendet sein. Der Kirchhof muss nach der Veranstaltung so verlassen werden wie er angetroffen wurde.
5. Die Kirchengemeinde stellt den Mesner für den Gottesdienst. Nur der Mesner darf die Lautsprecheranlage einstellen.
6. Das Opfer des Gottesdienstes ist zur Hälfte für ein Missionsprojekt und zur anderen Hälfte für die Renovierung des Gemeindehauses zu bestimmen.
7. An den Wänden und Bänken dürfen keine Nägel, Schrauben und Dübel angebracht werden.
8. Die Nutzungsabrechnung erfolgt durch die Kirchenpflege der Ev. Verbundkirchengemeinde Schömburg | Oberlengenhardt | Langenbrand, Martin Wurster, Ringst. 8, 75328 Schömburg, Tel.: 07084 920131, kirchenpflege@ev-sol.de
9. Die Kirche ist besenrein und aufgeräumt zu verlassen. Verschmutzungen sind zu reinigen. **Es ist nicht erlaubt, dass Blütenblätter in der Kirche verstreut werden!**
10. Entstandene Sachschäden sind dem Hausmeister oder Mesner unverzüglich zu melden.

Im April 2018

Ev. Verbundkirchengemeinde Schömburg | Oberlengenhardt | Langenbrand